

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA za ROK 2022

Obec: Ondratice

IČ: 00288578

Datum zpracování do: 25.1.2023

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise, schválené zastupitelstvem obce dne 25.11.2022 usnesením č. 8, postupovaly v souladu s vyhláškou a Směrnicí k inventarizaci, schválené zastupitelstvem obce dne 13.12.2019 usnesením č.4. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur k 31. prosinci roku 2022 byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 27.12.2022, což je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti, v případě obchodu s potravinami nutností bezinfekčního zdravotního stavu, dodržováním hygieny a prokázáním se zdravotním průkazem. Záruka kvalitního provedení inventarizace je dána rutinní zkušeností členů IK, která zůstala ve stejném složení jako v předchozím roce.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasív a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Zjištění: -

Přijatá opatření: -

2. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky jsou uvedeny v inventurních soupisech a dodatečných inventurních soupisech.

Inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

Manko - na inventárních soupisech zboží v prodejně potravin LUNA nebylo evidováno.

Přebytek: - v prodejně potravin LUNA byl zjištěn a zaevidován ve výši 15 600,42 Kč (slovy: patnáct tisíc šest set korun českých čtyřicet dva haléřů).

02 Změny odpisových plánů – NEBYLY. Platí zastupitelstvem schválený rovnoměrný způsob odepisování majetku vč. přijatého způsobu ocenění DHM – Usnesení zastupitelstva č.3, ze dne 29.12.2011.

03 Řešení návrhů na opravné položky majetku – opravné položky nejsou.

10 Řešení OP k pohledávkám za komunální odpad celkem = 0.

Za rok 2022 nebyly nedoplatky na svoz a likvidaci komunálního odpadu

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků – odepisování schváleno (viz. kód 3), závazky po lhůtě splatnosti - nejsou.

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nejsou.

Stavy na b.ú. k 31.12.2022:

- Zbývající stav na B.Ú. obce u KB Prostějov, č.ú. **10327701/0100** ve výši: **2 277 083,89 Kč**,
- Zbývající stav na B.Ú. obce u ČS Prostějov, č.ú. **.../0800** ve výši: **22 026,13 Kč**,
- V hospodářské činnosti – u ČS Prostějov, č.ú. **1502700319/0800**, ve výši: **46 750,81 Kč**,
- Zbývající stav na účtu obce u ČNB, Brno, č.ú.: **94-1914701/0710**, ve výši: **65 621,78 Kč**

3. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů :

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ - vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1 Návrhy na vyřazení majetku :

- likvidací – likvidace šrotací - proběhne na návrh inventarizační komise (= likvidační komise) u hmotného majetku dle poznámek v Inventurním seznamu
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje) nejsou.
- darem nebo bezúplatným převodem nejsou.

5.2 Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti – nejsou.

5.3 Přebytek, evidovaný u inventurního soupisu zboží na prodejně potravin LUNA byl zaúčtován na účet 649 - ostatní výnosy z činnosti.

06 Návrhy změn využití majetku – nejsou

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic – zařazeny do Místního programu obnovy vesnice na roky 2018-2023+ .

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku – nejsou.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání) : nejsou

- veškerý majetek obce je pojištěn u České pojišťovny, a.s..

Byly zjištěny tyto inventarizační rozdíly a navržena opatření:

1. Přebytek, evidovaný u inventurního soupisu zboží na prodejně potravin LUNA, byl zaúčtován na účet 649 – ostatní výnosy z činnosti. Přebytek byl zjištěn a zaúčtován ve výši 15 600,42 Kč (slovy: patnáct tisíc šest set korun českých čtyřicet dva haléřů)

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů.

Zprávu Vypracoval:

- Předseda inventarizační komise a starosta obce Ondratice.

Podpisy členů Hlavní inventarizační komise :

Petr Kvapil v.r.
předseda HIK

Mgr.Bohuslav Košťanský v.r.
starosta obce

Miloš Zámečník v.r.
místostarosta obce

Se závěrečnou zprávou o inventarizaci vč. výsledků inventarizace bude na svém zasedání seznámeno zastupitelstvo obce.

Termín projednání: únor - červen 2023

Zodpovídá: starosta obce

Hmotně zodpovědní pracovníci:

Starosta obce: Mgr. Bohuslav Košťanský v.r.

Účetní: Bc. Marcela Křížanová v.r.

Vedoucí prodejny LUNA: Kateřina Adámková v.r.