

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA za ROK 2023

Obec: Ondratice

IČ: 00288578

Datum zpracování do: 25.1.2024

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise, schválené zastupitelstvem obce dne 8.12.2023 usnesením č. 5/7/2023, postupovaly v souladu s vyhláškou a Směrnicí k inventarizaci, schválené zastupitelstvem obce dne 13.12.2019 usnesením č.4. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny inventur k 31. prosinci roku 2023 byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 27.12.2023, což je doloženo prezenční listinou.

Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti, v případě obchodu s potravinami nutností bezinfekčního zdravotního stavu, dodržováním hygieny a prokázáním se zdravotním průkazem.

Záruka kvalitního provedení inventarizace je dána rutinní zkušeností členů IK, která zůstala ve stejném složení jako v předchozím roce.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Zjištění: -

Přijatá opatření: -

2. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky jsou uvedeny v inventurních soupisech a dodatečných inventurních soupisech.

Inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

Manko – dle inventárních soupisů zboží v prodejně potravin LUNA bylo zjištěno manko ve výši 6 473,41. Manko se zaúčtuje do spotřeby na účet 504.

Přebytek - případné přebytky se účtují do výnosů.

02 Změny odpisových plánů – nebyly.

Platí zastupitelstvem schválený rovnoměrný způsob odepisování majetku vč. přijatého způsobu ocenění DHM – Usnesení zastupitelstva č.3, ze dne 29.12.2011.

03 Řešení návrhů na opravné položky majetku – opravné položky nejsou.

10 Řešení OP k pohledávkám za komunální odpad celkem = 0.

Za rok 2023 nebyly nedoplatky na svoz a likvidaci komunálního odpadu

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků – odepisování schváleno (viz. kód 3), závazky po lhůtě splatnosti - nejsou.

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nejsou.

Stavy na b.ú. k 31.12.2023:

- Zůstatek na účtu obce u KB Prostějov, č.ú. **10327701/0100** ve výši: **1 646 942,47 Kč,**
- Zůstatek na účtu obce u ČS Prostějov, č.ú. **6245201369/0800** ve výši: **25 464,37 Kč,**
- Zůstatek v hospodářské činnosti – u ČS Prostějov, č.ú. **1502700319/0800** ve výši: **7 827,75 Kč,**
- Zůstatek na účtu obce u ČNB, Brno, č.ú.: **94-1914701/0710** ve výši: **68 862,58 Kč,**
- Zůstatek na účtu obce u KB Prostějov, č.ú. **94-7058050627** ve výši: **900 000,- Kč** (termínovaný vklad krátkodobý)

3. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů :

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ - vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1 Návrhy na vyřazení majetku :

- likvidací – likvidace šrotací - proběhne na návrh inventarizační komise (= likvidační komise) u hmotného majetku dle poznámek v Inventurním seznamu
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje) nejsou.
- darem nebo bezúplatným převodem nejsou.

5.2 Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti – nejsou.

5.3 Přebytek – není

06 Návrhy změn využití majetku – nejsou

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic – zařazeny do dokumentu „Programové priority 2023- 26“)

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku – nejsou.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání) : nejsou

- veškerý majetek obce je pojištěn u České pojišťovny, a.s..

Byly zjištěny tyto inventarizační rozdíly a navržena opatření:

1. Manko v prodejně Luna ve výši 6 473,41. Bylo zaúčtováno do spotřeby na účet 504.

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů.

Zprávu Vypracoval:

- Předseda inventarizační komise a starosta obce Ondratice.

Podpisy členů Hlavní inventarizační komise :



Petr Kvapil
předseda HIK



Mgr. Bohuslav Košťanský
starosta obce



Miloš Zámečník
místostarosta obce

Se závěrečnou zprávou o inventarizaci vč. výsledků inventarizace bude na svém nejbližším zasedání seznámeno zastupitelstvo obce.

Termín projednání: únor - červen 2023

Zodpovídá: starosta obce

Hmotně zodpovědní pracovníci:

Starosta obce: Mgr. Bohuslav Košťanský podpis

Účetní: Bc. Marcela Křížanová podpis

Vedoucí prodejny LUNA: Veronika Burešová podpis

